Termes de référence

Un(e) Responsable des activités au niveau de la région d'Analamanga (Poste basé à Antananarivo)

1 CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Le programme « Renforcer la Gouvernance à Madagascar » (RINDRA) financé par l'USAID et mis en œuvre par PNUD Madagascar en collaboration avec MSIS-Tatao vise à améliorer le bien-être et la résilience des populations malagasy à travers un appui au Gouvernement de Madagascar à devenir plus responsifs, efficaces et redevables vis-à-vis de ses citoyens.

Le Programme s'articule autour des Trois résultats intermédiaires (RI) ci-après :

- RI1 : Le Gouvernement de Madagascar (national et local) démontre sa volonté d'améliorer l'Etat de droit et de réduire la corruption quasi-généralisée qui porte atteinte à sa justice, notamment en veillant à ce que les juridictions civiles et commerciales soient capables de rendre équitablement la justice ;
- RI2 : Les capacités du Gouvernement de Madagascar (national et local) à mobiliser et accéder aux ressources financières et à bien les gérer/utiliser pour le financement durable de son développement sont renforcées ;
- RI3 : Le Gouvernement de Madagascar (national et local) est plus redevable aux citoyens en ouvrant des espaces et des outils de participation pertinents pour l'engagement des citoyens et de la société civile en particulier les groupes vulnérables tels que les jeunes et les personnes en situation d'handicap.

2 ROLES ET ATTRIBUTIONS DU RESPONSABLE

Sous la supervision de la Coordinatrice du programme USAID/RINDRA au sein de MSIS-Tatao, le responsable des activités au niveau de la région d'Analamanga assure les rôles et les attributions suivants :

- Représenter le programme RINDRA au niveau des Communes d'intervention de la région d'Analamanga ;
- Assurer la coordination générale des activités du programme au niveau des Communes d'intervention de la région Analamanga ;
- Participer à l'éducation civique des jeunes dans les écoles de la région Analamanga ;
- Participer au renforcement des CTD / Communes dans le domaine de la gouvernance locale (Mise en place et opérationnalisation des SLC, budget participatif…) ;
- Appuyer les citoyens et les OSC locales dans le contrôle des affaires publiques (évaluation de l'Indice de Transparence Budgétaire, CCAP, FEFFI, COSAN, Comité de Dina…) ;
- Appuyer les OSC et les communautés à mener des évaluations de la probité et de la qualité des services de base fournis aux citoyens ;

- Identifier les personnes ressources au niveau des Communes ;
- Renforcer les OSC locales dans le domaine de la gouvernance participative et inclusive ;
- Acheminer des outils et supports dans la mise en œuvre du programme ;
- Vérifier et envoyer les données (Système de suivi-évaluation) vers le Responsable de suivi-évaluation et la coordination nationale.

3 PRODUITS LIVRABLES

- Rapports techniques (mensuels, trimestriels) des activités au niveau des Communes d'intervention de la région d'Analamanga.

4 PROFILS REQUIS

- Titulaire d'un diplôme de bacc+3 minimum ;
- Capacité à communiquer et à développer de bonnes relations professionnelles avec les parties prenantes (communautés et autorités locales, OSC locales, organismes gouvernementaux) ;
- Capacité à travailler avec des équipes multidisciplinaires ;
- Capacité d'analyse et de synthèse ;
- Capacité rédactionnelle en français ;
- Bonne connaissance du milieu associatif et des rôles de la société civile et expérience de travailler dans le volontariat ;
- Expériences dans les domaines de renforcement des capacités techniques des OSC et de gouvernance locale ;
- Membre engagé et actif d'une OSC ou d'une plate-forme d'OSC (formelle ou non formelle) ;
- Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, Power Point…).

5 DUREE D'INTERVENTION

12 mois renouvelables

6 DOSSIERS À FOURNIR

Les intéressés qui répondent aux critères ci-dessus sont invités à déposer leur dossier de candidature **: CV + Lettre de motivation + Une lettre de recommandation de l'Organisation de la Société civile d'origine ;** à l'adresse e-mail indiqué ci-après : **recrutement.msistatao@gmail.com** et en copie : **msistatao.rindra@gmail.com** au plus tard le **Vendredi 16 Décembre 2022 à minuit**.

Les candidatures féminines, jeunes (moins de 35 ans) et des personnes en situation d'handicap sont vivement encouragées.